**上海第二工业大学校内宣传栏使用、横幅悬挂申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** | **举办起止时间** | **地点** | **类 型** | **联系人** | **电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 单位意见： （盖章） 负责人签字： |
|  | 党委宣传部意见： （盖章）签字： |

**注：**1、单位需填写意见及加盖公章；

2、在类型栏请注明是横幅、海报等；

3、活动结束后，要及时将横幅、海报撤除；

4、宣传栏使用期间要保持宣传栏整洁。